

***RAPORT
PRIVIND STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI ȘCOALA
GIMNAZIALĂ TIHA-BÂRGĂULUI
AN ȘCOLAR 2020-2021***



" Educația este cea mai puternică armă pe care o poți folosi pentru a schimba lumea!"

*Obiectivele urmărite:

- Crearea , menținerea sănătății și siguranței elevilor în contextual COVID-19;
- Formarea personalului din învățământ prin programe educaționale utilizând noile tehnologii în activitatea de învățare on-line;
- Alegerea manualelor școlare adecvate noului curriculum-in special la cls a VIII-a;
- Reducerea părăsirii timpurii a școlii;
- Gestionarea în condiții optime a examenelor naționale;
- Activități extrașcolare desfășurate on-line cu elevii ca să își cunoască țara;
- Realizarea diferitelor activități fundamentate pe idei care pot preîntâmpina transferul elevilor spre la alte școli din apropiere;
- Realizarea unui parteneriat eficient cu autoritățile administrației publice locale.

STRUCTURA ORGANIZATORICĂ A ȘCOLII GIMNAZIALE TIHA-BÂRGĂULUI

DIRECTOR - 1 POST

Personal auxiliar

-contabil – 0.5 post;
-secretar – 1 post

Personal didactic

-educatoare – 6;
-profesori înv. primar – 7;
-profesori – 9,38;

Total norme didactice
22,38

Personal nedidactic

-îngrijitor – 4,5 posturi;

TOTAL NORME – 28,38

**ANALIZA SWOT A ȘCOLII
GIMNAZIALE TIHA-BÂRGĂULUI
LA SFÂRȘITUL
ANULUI ȘCOLAR 2020-2021**

1. CURRICULUM

PUNCTE TARI

- Școala dispune de documente curriculare oficiale: planuri-cadru, programe școlare, metodologii de aplicare a programelor, ghiduri și standarde de evaluare.
- Curriculum la decizia școlii diversificat, care ține cont de dorințele eleviilor, baza materială și încadrare ;
- Preocupări în direcția predării cunoștințelor prin introducerea softului educațional ;
- Surse informaționale bogate : manuale , auxiliare didactice, bibliotecă, internet;
- Crearea claselor virtuale în platforma Google Classroom utilizată pentru predare/învățare/evaluare

PUNCTE SLABE

- Nu toți copiii au dispus de mijloace I.T. Până în luna decembrie pentru a participa la orele în sistem on-line

OPORTUNITĂȚI

- Majoritatea părinților colaborează cu cadrele didactice pentru a sprijini elevii în conectarea claselor în sistem on-line;
- Creșterea exigenței părinților față de serviciile pe care le oferă școala, disponibilitatea acestora la colaborare;

AMENINȚĂRI

- Nu toți elevii au participat activ și cu camera deschisă la lecțiile în sistem on-line;
- Existența unor necorelații între programele școlare de la învățământul primar cu cele de la învățământul gimnazial;

RESURSE MATERIALE

PUNCTE TARI

- Școala dispune de localuri de studiu, spațioase, amenajate cu toate utilitățile necesare;
- Școala și structurile dețin autorizație sanitară de funcționare și autorizație ISU;
- Baza materială foarte bună;
- Școala dispune de o bază didactică bună, înnoită permanent prin eforturile primăriei, de manuale, auxiliare didactice;
- Conectarea la Internet ;
- Menținerea stării de funcționare prin activități de întreținere și reparații periodice.

PUNCTE SLABE

- Lipsa unei evidențe și a unui control în vederea recuperării pagubelor realizate de către elevi;
- Unele cadre didactice nu își asumă responsabilitatea rezultatelor obținute de elevi;
- Utilizarea incorectă a utilităților de către elevi.

OPORTUNITĂȚI

- Programul de perfecționare a cadrelor didactice prin proiectul din fonduri europene CRED;
- Părinți care solicită și manifestă interes pentru o pregătire de calitate;
- Alocarea unei sume de la bugetul de stat pentru formarea continuă a cadrelor didactice.

AMENINȚĂRI

- O întrebare rămâne, iar răspunsul încă nu poate fi oferit: Când se va termina pandemia?;
- Ponderea ridicată a plecării părinților în străinătate, care duc la o părăsire timpurie a școlii;
- Mediul dezavantajat din care provin o parte din elevii școlii noastre și lipsa de siguranță a zilei de mâine din punct de vedere al sănătății.

RELATII COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT

PUNCTE TARI

- Colaborarea foarte bună cu Primăria Tiha-Bârgăului, cu Postul de Poliție Tiha-Bârgăului;
- Colaborare bună cu Biserica din Tiha-Bârgăului;
- Relații de parteneriat cu Consiliul Reprezentativ al Părinților;
- Relații de parteneriat cu școli din județ și țară, dezvoltate în cadrul unor parteneriate.
- Colaborarea fructuoasă cu CCD Bistrița;
- Alte relații de parteneriat..

PUNCTE SLABE

- Lipsa unor parteneriate cu Compania X sau Y în vederea atragerii unor sponsorizări pentru diferite activități sau pentru susținerea financiară a elevilor capabili de performanță.

OPORTUNITĂȚI

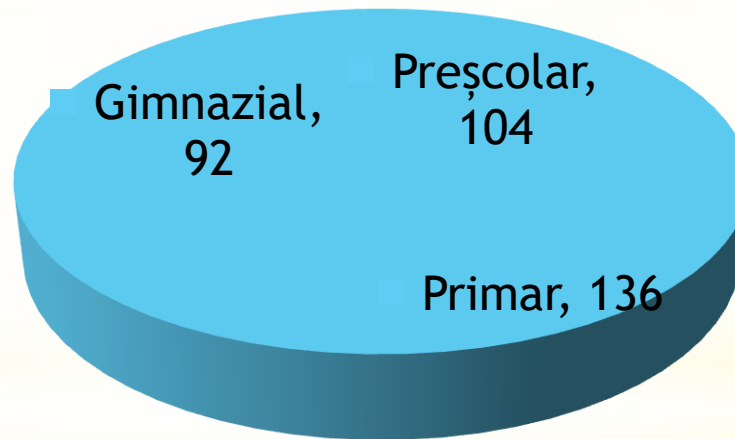
- Paletă largă de oferte pentru proiectele de parteneriat;
- Asistență de specialitate în realizarea de proiecte de parteneriat;
- Lobby din partea părinților privind realizările și performanțele școlii;

AMENINȚĂRI

- Timpul limitat al părinților conduce la o slabă implicare a acestora în viața școlii;
- Perceperea eronată de către o parte a comunității a problematicii vaste din activitatea școlii.

POPULAȚIE ȘCOLARĂ

TOTAL ELEVI:
332



- Preșcolar
- Primar
- Gimnazial



REZULTATE LA ÎNVĂȚĂTURĂ ȘI PURTARE

- Primar Piatra Fântânele: promovați 16
repetenți 0
- Primar Mureșenii-Bârgăului: promovați 105
repetenți 0
- Primar Tiha-Bârgăului: promovați 12, repetenți 1
- Gimnaziu Tiha-Bârg.: promovați: 15
repetenți 0
- Gimnaziu Mureșenii-Bârgăului: promovați 79
repetenți 0
- Gimnaziu Piatra-Fântânele: promovați 11, repetenți 0

MEDII SCĂZUTE LA PURTARE

Gimnaziu: 2 elevi

Primar: 4 elevi

Notele scăzute la purtare se datorează în mare parte abesețelor acumulate la învățământul în sistem on-line

MIȘCAREA ELEVILOR

- **Învățăământ primar**
 - * Elevi plecați 0
 - * Elevi veniți 5
 - * Retras la cerere 0
- **Învățăământ gimnazial**
 - Elevi plecați 2
 - * Elevi veniți 2

SITUAȚIA ABSENȚELOR PE an școlar 2020-2021 la ȘCOALA GIMNAZIALĂ TIHA-BÂRGĂULUI

* *Total absențe: 1875*

* *Motivate: 484*

* *Nemotivate: 1391*

Primar : înscriși 146

- promovați 135
- repetenți 1

Gimnaziu: Înscriși 92

Promovați 92

- Abandon școlar 0

- Alte situații 0

- Repetenți 0

REZULTATE LA EXAMENE- EVALUARE CLASA A VIII-A

Promovabilitatea de 55,88%.

In prima etapă elevii au fost înscriși la licee și școli profesionale din județul nostru după cum urmează:

Licee 28 elevi;

Școli profesionale 4 elevi

Rezultate Evaluare Națională clasa a VIII-a 2020-2021

Limba și literatura română: 82,35%

Matematică: 29,41%

Procent Promovabilitate: 55,88%

COMISII PERMANENTE:

- Comisia CEAC;
- Comisia de curriculum;
- Comisia de perfecționare a personalului didactic;
- Comisia de PSI și SSM;
- Comisia pentru eliminarea violenței, faptelor de corupție discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității;
- Comisia de securitate, control intern și management (SCIM)
- Comisia pentru proiecte și programe educative;

COMISIA PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII **(responsabil prof. KRESTEL Ana Maria)**

Lista activităților desfășurate în anul școlar 2020-2021

- * Întrunirea comisiei pentru întocmirea documentelor necesare;**
- * Participarea la desfășurarea unor proiecte de cercetare în vederea evidențierii unor aspecte legate de contextul școlar, familial ,și social în care își desfășoară activitatea elevii școlii noastre;**
- * Realizarea de proceduri pentru punerea în practică a politicilor educaționale, respectându-se cerințele interne și externe și asigurând cadrul calității;**
- * Întocmirea Raportului anual de evaluare internă a calității pentru anul școlar 2020-2021**

ACTIVITATEA METODICĂ ȘI DE PERFECTIONARE **responsabil prof. Hangan Maria**

In anului scolar 2020-2021, formarea si perfectionarea continuă a cadrelor didactice din unitatea noastră s- a realizat astfel:

- * prin studiu individual de specialitate/ autoperfecționare;
- * prin înscriere la grade didactice sau obținerea gradelor didactice;
- * prin activitățile desfășurate în cadrul comisiilor metodice, a cercurilor pedagogice sau a consfătuirilor cadrelor didactice;
- * prin schimburi de experiență profesională;
- * prin participare la cursuri de formare organizate pe platforme online/ e- learning;
- * prin participarea la cursuri de formare inițială si perfecționare continuă organizate/ avizate de instituții abilitate sau perfecționare prin grade didactice (CCD, ISJBN, MEN).

COMISIA DE CURRICULUM

Responsabil prof. Înv. Prim. Moldovan Mihaela Florina:

- ✓ *A urmărit Procedura operațională* elaborată de ISJ BN, privind stabilirea ofertei CDȘ la nivelul unității.
- ✓ Cadrele didactice au întocmit și au prezentat atât elevilor, cât și părinților, propuneri pentru oferta CDS a anului școlar 2020-2021. Opțiunile elevilor și/sau ale părinților pentru CDS 2020-2021 sunt redată în tabelul de mai jos;
- ✓ Oferta CDS 2020-2021 în forma finală, a fost analizată și avizată atât de către Consiliul Profesoral, cât și de Consiliul de Administrație.

ÎN ANUL ȘCOLAR 2020 - 2021 OFERTA CURRICULARĂ LA DECIZIA ȘCOLII CUPRINDE:

Nr	Clasa	Disciplina/Aria curriculara	Titlul optionalului	Profesor/ Institututor	Tipul
1.	V-a Mureșeni Bârgăului și clasele V-VII Piatra-Fântânele	La nivelul mai multor discipline	„Educație ECO”	Irimeș Ana	Opțional Integrat
2.	VI	La nivelul mai multor discipline	„Geografia și Istoria Văii Bârgăului”	Artene Monica	Opțional Integrat
3.	VII	La nivelul mai multor discipline	Istoria Evreilor. Holocaustul	Drăguș Gabriela	Opțional Integrat
4.	VIII	Limbă și comunicare	„Matematica PLUS”	Ilieș Elena	La nivelul disciplinei

***COMISIA PENTRU ELIMINAREA VIOLENȚEI, FAPTELOR
DE CORUPȚIE, DISCRIMINĂRII ÎN MEDIUL
ȘCOLAR ȘI PROMOVAREA INTERCULTURALITĂȚII-
Responsabil Drăguș Gabriela***

***✓Diriginții , învățătoarele și
educatoarele au realizat
diferite activități cu
specifice acestei comisii.***

COMISIA PSI ȘI SSM

Responsabil Ilieș Marin.

În anul școlar 2020-2021 această comisie – în colaborare cu domnul Precup Nicolae a pus accentul pe:

- ✓ stabilirea măsurilor tehnice, sanitare și organizatorice de securitate și sănătate a muncii și situații de urgență corespunzătoare condițiilor de muncă și factorilor de mediu specifici unității noastre școlare;
- ✓ Asigură informarea și instruirea personalului ;
- ✓ A stabilit atribuțiile personalului din cadrul comisiei;
- ✓ Urmărește modul de desfășurarea a temelor de SSM și PSI din cadrul orelor de dirigiență;
- ✓ A organizat demonstrații privind acțiunile de SSM și PSI;
- ✓ Instruiește profesorii diriginți , învățătorii și educatoarele în vederea predării temelor de protecție civilă;
- ✓ Organizează instruirea elevilor cu privire la modul de comportare în cazul producerii unui dezastru;
- ✓ Organizează instruirea cadrelor didactice și al elevilor în probleme de acordare a primului ajutor;
- ✓ Organizează participarea la acțiuni de protecție civilă al elevilor și cadrelor didactice

COMISIA PENTRU PROIECTE ȘI PROGRAME EDUCATIONALE

Responsabil Georgiu Alexandru a urmărit:

- ✓ Optimizarea relației școală – familie;
- ✓ Diversificarea activității extracurriculare;
- ✓ Identificarea unor strategii de ameliorare a comportamentului școlar și comunitar al elevilor, în vederea diminuării punctelor slabe legate de traseul lor educativ;
- ✓ Note scăzute la purtare, absenteism, violență verbală;
- ✓ Elaborarea de parteneriate cu factorii decizionali locali și cu familia, în vederea evitării abandonului școlar, precum și pentru monitorizarea și oferirea de consiliere elevilor;
- ✓ Conectarea școlii la programe și proiecte educaționale, la nivel local, județean, național;
- ✓ Continuarea parteneriatelor și activităților de voluntariat demarate și în anii trecuți.

STILUL DE CONDUCERE

În general, stilul de conducere la nivelul unității de învățământ pentru anul școlar 2020-2021 fost unul de factură românească, prin implicare sau delegare de sarcini de către director numai către anumite persoane și fără o monitorizare clară a îndeplinirii sarcinilor.

Activitatea Directorului; Scopul principal al asistențelor și observarea activităților:

- Modul cum au fost proiectate lecțiile;
- Obiectivele urmărite la lecții, desfășurate față-în-față și în sistem on-line dacă ele au fost realizate;
- Verificarea cunoștințelor, evaluarea lecțiilor desfășurate în sistem on-line;
- Densitatea lecției și raționalizarea timpului afectat acesteia;
- Parcurgerea sistemică a materiei ;
- Relația cadru didactic-elev;
- Relația cadru didactic-cadru didactic;
- Valorificarea valențelor educative ale conținuturilor lecțiilor predate în sistem on-line;
- Calitatea metodelor și mijloacelor de predare/invățare/evaluare în sistem on-line;
- Interdisciplinaritatea și transdisciplinaritate;
- Aplicare în practică a cunoștințelor însușite în cadrul lecțiilor;
- Monitorizarea activității diriginților și consilierea acestora.

EVALUAREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT PRIN INSPECȚIILE ȘCOLARE:

Au fost realizate controale tematice care au urmărit:

- Întocmirea planului de intervenție și a procedurii operaționale pentru stabilirea măsurilor de protecție individuală împotriva virusului SarsCov-2;
- Realizarea orarului școlar astfel încât să se respecte regulile de distanțare socială;
- Verificarea modului în care s-a realizat transferul elevilor și verificarea componentei formațiunilor de studiu;
- Întocmirea documentelor școlare la început de an școlar;
- Încadrarea cadrelor didactice pe posturi și norme didactice;
- Întocmirea orarului și atribuțiile profesorilor de serviciu;
- Verificarea modului de organizare și desfășurare a examenelor de evaluare națională la clasele II,IV și VI precum și evaluarea națională la clasa aVIII-a, a examenelor de corigență și verificarea situației la învățatură pe anul școlar 2020-2021;
- Întocmirea dosarelor de corigență pentru clasele O-VII și a VIII –a

- Verificarea încadrării pe discipline (emiterea deciziilor pentru plata cu ora) și întocmirea orarului școlii;
- Alegerea consiliului de administrație și stabilirea responsabilităților membrilor acestui consiliu; tematica CA ,CEAC, CP;
- Emiterea deciziilor de numire a responsabililor comisiilor metodice, de numire a secretarului CA, secretarului CP și coordonatorului de proiecte și programe;
- Prezentarea principalelor prevederi cuprinse în metodologiile privind evaluarea națională la cls. II, IV;VI și VIII

- Planul managerial al unități școlare și planificarea activităților educative pentru anul școlar 2020-2021;
- Autorizații de funcționare;
- Revizuirea regulamentului intern al unității școlare ;
- Evaluarea cadrelor didactice;
- Situația notării elevilor;
- Analiza frecvenței la clasă;
- Modul de desfășurare a ședințelor cu părinții, în sistem on-line;
- Asistențe on-line la ore ale directorului unități școlare, constatări;
- Aplicarea corectă a curriculumului național, planurilor cadru; verificare orar și scheme orare;
- Parcurgerea ritmică a materiei;
- Proiectarea și desfășurarea activităților instructiv-educative în sistem față-înfață și on-line;
- Pregătirea evaluării naționale, măsuri întreprinse pentru cunoașterea de către elevi, cadre didactice, părinți a metodologiilor privind examenele de admitere

COMISII CU CARACTER PROVIZORIU:

- COMISIA DE ÎNTOCMIRE A ORARULUI;
- COMISIA DE ACORDARE A BURSELOR ȘI A ALTOR FORME DE AJUTOR SOCIAL;
- COMISIA PARITARĂ;
- COMISIA DE INVENTARIERE A PATRIMONIULUI ȘCOLAR;

BURSE ȘCOLARE

2020 - 2021

* Burse sociale 0

* Burse de merit 37

Burse de boală 3

Activitatea desfășurată de Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Tiha-Bârgăului an școlar 2020-2021 a vizat aspectele:

- Evaluarea cadrelor didactice pentru anul școlar 2020-2021;
- Stabilirea tuturor comisiilor existente in unitatea noastră școlară;
- Aprobarea C.D.Ș.
- Prezentarea repartiției de ore;
- Constituirea comisiei CEAC;
- Elaborarea Planului de măsuri privind siguranța in școală;
- Elaborarea planului de intervenție și a procedurii operaționale privind măsurile de protecție împotriva virusului SarsCov-2;
- Elaborarea ROI;
- Evidența riguroasă a absențelor elevilor precum și constituirea Comisiei pentru școlarizare și frecvență;
- Dezbaterea și aprobarea bugetului pentru 2021;
- Elaborarea și aprobarea Proiectului de școlarizare pentru anul școlar 2021-2022;
- Aprobarea burselor de merit și a burselor sociale;
- Planificarea activităților educative extrașcolare;

**Activitatea desfășurată de Consiliul Profesor al Școlii
Gimnaziale Tiha-Bârgăului a urmărit:**

1. Validarea ofertei educaționale pentru disciplinele opționale;
2. Dezbateră și avizarea ROI;
3. Raport privind starea învățământului –analiza rezultatelor obținute de elevii clasei a VIII-a la Examenul de Evaluare națională și admiterea la licee și școli profesionale;
4. Evaluare clasele II-IV-VI;
5. Orientarea școlară și profesională a elevilor clasei a VIII-a
6. Metode și tehnici de evaluare utilizate în învățământul primar și gimnazial având în vedere predarea în sistem față-în-față și on-line.

•PROIECTE REALIZATE LA NIVEL DE UNITATE
ȘCOLARĂ:

- : „CINSTE EROILOR NEAMULUI”
- “IUNIE ÎN PAȘI DE DANS”

•REFLECȚIE ASUPRA NEÎMPLINIRILOR:

Au fost sintetizate într-un număr de cinci aspecte:

- Nu au fost puse la lucru – în egală măsură toate persoanele din unitatea de învățământ;
- Colectivul de cadre didactice trebuie să mai „muncească” în direcția educării familiei în spiritul deschiderii și încrederii spre școală și trebuie să dezvolte și să promoveze noi strategii;
- Nu au fost atrase sume extrabugetare;
- Managementul calității în învățământul românesc, dar și la Școala Gimnazială Tiha-Bârgăului încă nu este performant sută la sută;
- Există încă în școla românească potențial creativ neprelucrat și neimplicat în problema soluționării și gestionării calitative a unor situații.

**La final le transmit
colegilor, referitor la modul
în care consideră fiecare că
și-a îndeplinit obiectivele
din fișa postului: „Ai învins?
Continuă!, Ai pierdut?
Continuă! (Pierre de
Coubertin)**

**Director,
prof. SĂLĂGEAN ȘTEFAN**